Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник ОКМСиТ

Семенова Е.А.

 ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

работы на 2017 год

Муниципального учреждения культуры

«Межпоселенческий культурно-досуговый центр»

г. Пошехонье.

**Областныефестивали *и конкурсы***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ***Фестивали, конкурсы и другие культурно-досуговые мероприятия*** | ***Мероприятия подготовительного периода, сроки*** | ***Дата проведения мероприятия, концерта, спек*такл**я | **Ответственный** |
| 1. | Областной конкурс исполнителей эстрадной песни « Ретро - шлягер» |  Отборочный тур  20 февраля. | 4 марта | Шабанова И.И. – художественный руководитель. |
| 2. | Областной конкурс детских и молодёжных хореографических коллективов «Родничок» | Проведение отборочных туров в районе | апрель |  Майхровская И.Ю., Бокова Ю.Г. – балетмейстеры МУК « МКДЦ» |
| 3. | Областной фестиваль хоров ветеранов «Споёмте, друзья!» | Отборочный тур | апрель | Шабанова И.И. – художественный руководитель. |
| 4. | Областной конкурс юнных вокалистов «Восходящая звездочка» |  Отборочный тур | Март - апрель | Шабанова И.И |
| 5. | Областная выставка - конкурс декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Волшебный мир детства» | Отборочные туры в районе | май | Куприянова Т.А.- зав. Сектором КЛО |
| 6 | Областной конкурс сельской хореографии «Танцевальный марафон» |   | ноябрь | Куприянова Т.А. - зав. Сектором КЛО |
| 8 | Областной конкурс игровых программ «Хорошее настроение» | Проведение отборочных туров в районе. | ноябрь |  Полубабкин В.А. - методист 1 категории |
| 9 | Областной конкурс профессионального мастерства «Формула успеха» |  | Ноябрь | .Шабанова И.И.- художественный руководитель. |
| 10 | Всероссийский фестиваль фольклорных театров «Охочие комедианты» |  | октябрь | .Шабанова И.И.- художественный руководитель. |
| 11. | Фестиваль масленичных затей «Румяный круг» | Изготовление масленичных кукол, подготовка команды. | март |  Полубабкин В.А. - методист 1 категории Специалисты МУК «МКДЦ» |
| 12. | Областная выставка « ЯР - АГРО 2016» | Подготовительный период, сбор материала, поделок. | сентябрь | Специалисты МУК «МКДЦ» |
| 13. | Областной праздник День работника культуры. | Проведение торжественных мероприятий в районе. | февраль | Шабанова И.И.- художественный руководитель. |
| ***Массовые и районные мероприятия*** |
| 1. | **Организация и проведение новогодних праздников.**Новогодний праздник «Вот и новый год пришел»,Молодежный новогодний бал. | Написание сценария, подбор материалов к массовке, репетиции представления для молодёжи, спектакля и массовки для детей | январь | Художественный руководитель — Шабанова И.И. Режиссёр народного театра Конышева Е.И. |
| 2. | **Рождественская елка «Как бабки ежки новый год спасали»** | Подготовительный этап декабрь | 5 января«МКДЦ» | Шабанова И.И. – художественный руководитель. |
| 3. | **Районный праздник «Широкая масленица»:** - театрализованное представление - масленичные забавы: столб, перетягивание каната, гиревой спорт, катание на буранах и т. д.- **Конкурс на лучшую масленичную куклу.** - Праздничный костёр. | Подбор материалов. Написание сценария. Репетиционный период . | 26 февраляПлощадь Свободы | Художественный руководитель – Шабанова И.И.Руководитель любительского объединения – Полубабкин В.А. |
| 4. | **Районный фестиваль патриотической песни и музыки «Память»**  | Разработка положения, проведение отборочных туров в сельских поселениях, написание сценария | С 8 по 18 февраля.23 февраля «МКДЦ» | Художественный руководитель – Шабанова И.И.зав . Сектором КЛОКуприянова Т.А., зам. директора Иванова О.В. |
| 5 | Показ спектакля «Ханума» | Репетиционный тпериод | 25 февраля | Конышева Е.И.- режиссёр народного театра. |
| 6 | **Премьера спектакля** – сказки в 2-х действиях детской и молодёжной театральной студий при народном театре "Зайка - зазнайка**»** | Репетиционный период. | 17, 18, 20, 26 февраль | Конышева Е.И.- режиссёр народного театра. |
|  7.   | «**Премия - 2015»** - торжественная церемония награждения по итогам работы учреждений района в 2016 года | Подготовительная работа. Написание сценария. Подбор репертуара.Репетиции с января по март 2 раза в неделю | март«МКДЦ» | художественный руководитель – Шабанова И.И. |
| 8 | **Праздничная программа, посвященная****Международному женскому дню 8 марта**«Весна, женщины, любовь»» | Подбор материалов. Написание сценария.Репетиционный период с февраля по март 3 раза в неделю | 8марта«МКДЦ» | художественный руководитель – Шабанова И.И. |
| 9 | Районный фестиваль детского творчества «Золотая лесенка» совместное мероприятие с Центром детского творчества «Эдельвейс» | Проведение отборочных туров с февраля по март.Гала – концерт победителей фестиваля. | Февраль – мартМарт | художественный руководитель Шабанова И.И. |
| 10 | **Праздничная программа ко Дню работников культуры « Мы дарим людям радость**» | Написание сценария, подготовка концертных номеров, репетиции 2 раза в неделю | 25 мартаМУК «МКДЦ» | Методист 1 категории Полубабкин В.А.Художественный руководитель Шабанова И.И. |
| 11 |  Праздник танца | Написание сценария, подготовка концертных номеров. | апрель | Шабанова И.И. художественный руководитель. |
| 12 | Закрытие Молодежного сезона |  | май | Черносвитова М.Г.Совместное мероприятие с САМ |
| 13. | **«Играй - город» - 0ткрытие сезона детской** **площадки аттракционов:****А) Игровая программа**б) работа площадки детских аттракционов: батут, электромобили, карусели: «Солнышко», «Колокольчик», «Юнга» | Подготовительная работаНаписание сценария, подготовка | 01.05.17 | Руководитель клубного любительского объединенияМельникова Н.В.Художественный руководитель Шабанова И.И. |
| 14. | **День Победы:**- митинг, посвящённый 71-й годовщине Победы в ВОВ в Аллее Героев, - митинг у памятника погибшим воинам - фронтовая кухня, концерт хора ветеранов,- концертная программа МКДЦ «Победный май, победная весна!», вечерняя танцевальная программа | Подготовительная работа.Написание сценариев, подбор концертных номеров.Организационная работа.Репетиционный период с апреля по май 3 раза в неделю | 9 маяМУК «МКДЦ»,Аллея Героев,Площадь города. | Художественный руководитель Шабанова И.И.зав. Сектором КЛО Куприянова Т.А.Режисер народного театра Конышева Е.И. |
| 15. | **День России**Торжественный митинг – концерт Праздничная танцевальная программа. | Написание сценариев.Организационная работа.Репетиционный период с апреля по июнь 2 раза в неделюОрганизационные вопросы | 12 июня | Художественный руководитель – Шабанова И.И. |
| 16. | **День молодёжи**- гала-концерт заключительного этапа районного фестиваля-конкурса молодёжного творчества «**Годы молодые»**- спортивные мероприятия- дискотека | Подготовительная работа. Написание сценария.Репетиционный период – май - июнь, 2 раза в неделю | июньПлощадь Свободы | Методист 1 категории Полубабкин В.А. |
| 17. | **Митинг, посвящённый Дню памяти и скорби** «Войны минувшей позабыть нельзя» | Подготовительная работа. Написание сценария.Подготовка номеров | 22 июня | художественный руководитель- Шабанова И.И. |
|  18 . |  **Концертные программы фестиваля «Музыка над Согой»** | Организационная работа | июля |  Методист 1 категории Полубабкин В.А. |
| 19. | **День города « Пошехонье — город на ладошке»** | Подготовительная работа: написание сценария, постановка театрализованного представления, организация выставок и концертов | 5 августа | Директор МКДЦ Васильев А.Г.Художественный руководитель – Шабанова И.И.Режиссёр народного театра Конышева Е.И. |
| 20 | **Межрегиональный фестиваль «Играй, гармонь!»** | Выявление талантливых гармонистовНаписание сценария. | 5 августа | Художественный руководитель – Шабанова И.И.методист 1 категории Полубабкин В.А. |
| 22. | **Районная выставка сельскохозяйственной продукции** **«Пош - Агро**»а) Ярмаркаб) Выступления самодеятельных артистов сельских поселений и города. | Организационные мероприятия, написание сценария и подготовка концертных номеров | Август -сентябрь |  Методист 1 категории Полубабкин В.А. |
| 23. | ***День* пожилого *человека*** | Написание сценария. Подготовка концертных номеров, Репетиционный период – сентябрь, 3 раза в неделю | 1 октябряМУК «МКДЦ» | Художественный руководитель Шабанова И.И. |
| 24. | **Тематическая концертная программа для работников АПК. «Что посеешь, то пожнёшь!»** | Написание сценария. Подготовка концертных номеров. Репетиционныйпериод | ОктябрьМУК «МКДЦ» | Художественный руководитель - Шабанова И.И. |
| 25 | **День народного единства «В единении – сила!»**- Торжественная часть.Концертная программа | Подготовительная работа. Написание сценария. Подготовка концертных номеров. Репетиционная работа в течение творческого сезона | ноябрьМУК «МКДЦ» | Художественный руководитель- Шабанова И.И. |
| 26 | **Районный фестиваль народных традиций** | Подготовительная работа. Написание сценария. Сбор материалов, отбор номеров. | ноябрьМУК «МКДЦ» | Методист 1 категории Полубабкин В.Азам. Директора Иванова О.В.. |
| 27 | **День матери «Лучшая на свете – мамочка** **моя!»** | Подбор материалов.Написание сценария. Подготовка концертных номеров.Репетиционный период с октября по ноябрь 3 раза в неделю | 25 ноябряМУК «МКДЦ» | Художественный руководитель Шабанова И.И. |
| 28 | **День инвалидов «Твори добро!»** | Написание сценария. Подготовка концертных номеров.Репетиционный период с ноября по декабрь 3 раза в неделю | ДекабрьМУК «МКДЦ» | Художественный руководитель Шабанова И.И. |
| 29 |  Губернаторская ёлка | Организационная работа | ДекабрьМУК «МКДЦ» | Специалисты ОДНТ г. Ярославль. |
| 30 | Гастрольная концертная деятельность творческих коллективов МУК «МКДЦ» |  Репетиционный период. Подбор репертуара. | В течение года. | Шабанова И.И. – художественный руководитель. |
| 31 | Сопровождение мероприятий по запросу:«Серебряная нить»Отчётный концерт ДШИОтчётный концерт ЦДТ «Эдельвейс»Мероприятия САМ, РОНО, | Подготовка концертных номеров, предоставление помещения для репетиций,Помощь в написании сценария, предоставление аппаратуры. | Май – июнь. | Специалисты МУК «МКДЦ» ( по заявкам) |
| 32 | **День Призывника.** « Служу Отечеству» | Написание сценария, номеров, проведение . | Март, ноябрь. | Шабанова И.И. – художественный руководитель. |
| 33 |  Сопровождение мероприятия -День героев Отечества. | Проведение репетиций, подбор концертных номеров, написание сценария. | Декабрь. |  Методист 1 категории Полубабкин В.А. |
| 34 |  Проведение профессиональных праздников. |  Написание сценария, подбор номеров, | В течении года ( по запросу) | Шабанова И.И. – художественный руководитель. |
| 35 | 45-летие Народного Ансамбля «Согожаночка» | Подготовительный этап | Период с октября по ноябрь) | Шабанова И.И. – художественный руководитель.Руководители КЛО |
| 36 | Показ кинофильмов | по репертуарному плану | Ежедневно,( понедельник, вторник- выходной) | Соловьева М.В.- методист по киноЗубков А.Ф.- киномеханник |
| 37 | Молодежные дискотеки |  | Каждая Суббота1 раз в месяц - тематическая | Черносвитова М.Г., Соловьева М.В. |
| 38 | Игровой дворик |  | Каждое Воскресение | Мельникова Н.В. |
| 39. | Дискотека для детей |  | 2 раза в месяц | Мельникова Н.В. |
| 40 |  Премьера спектакля народного театра |  | Ноябрь- декабрь | Режиссер народного театра Конышева Е.И. |
| 41 |  Контроль за работой КЛО, Отчетные мероприятия, отчетные концерты КЛО, | В соответствии с расписанием работы КЛО | Ежемесячно | Куприянова Т.А. |
| **Расписание**  р**аботы клубных любительских объединений на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Название коллектива*** | ***Время* и дни *занятий*** | ***Руководитель*** | Контроль,Отчетное мероприятие |
| 1 | Театральная детская студия | 16.00-18.00,понед, среда, пятница. | Конышева Е.И. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие - февраль |
| 2 | Народный театр | Индивидуальный график.Ежедневно | Конышева Е.И. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие - ноябрь |
| 3 | Театральная молодёжная студия | 15.30-18.00,понед,среда, пятница. | Конышева Е.И. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие - февраль |
| 4 | Народный ансамбль песни и танца «Согожаночка» -танцевальный коллектив | 19.00 -20.30. понедельник, среда. | Майхровская И.Ю. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие - ноябрь |
| 5 | Танцевальный коллектив (средняя группа) | 16.00 – 17.20 - средаПонедельник,Среда -19.00 -20.30. | Майхровская И.Ю. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие ноябрь |
| 6 | Хоровая группа народного ансамбля «Согожаночка» | 11.00-13.00Вторник, четверг. | Баскаков А.С. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие ноябрь |
| 7 | Хор ветеранов | 13.00-15.00 понедельник,среда. | Шашков Н.В. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие май |
| 8 | Вокальный ансамбль « Своя волна» | 20.00-21.00Вторник - четверг | Баскакова Н. В. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие апрель |
| 9 | Младшая танцевальная группа «Горошинки» (5 - 6 лет) | 17.30 -18.15 -понедельник,17.00-17.45-пятница. | Майхровская И.Ю. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие: Открытый урокмай |
| 10 | Фитнес группа « Тонус» | Вторник – четвергС 18 до 19 часов. | Бокова Ю.Г. | Проверка документацииежемесячно |
| 11 | Младшая танцевальная группа «Колокольчики» (6-7лет) | 18.00-19.00 среда 18.00-19.00 пятница. | Майхровская И.Ю. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие: Открытый урокмай |
| 12 | Танцевальный коллектив «Радуга» ( 9 - 12 лет) | 16.00-17.30Вторник, четверг. | Бокова Ю.Г. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие- ноябрь |
| 13 | Вокально – инструментальный ансамбль | Вторник, среда, четверг с 18 до 20.00 | Канашин В. В. | Проверка документацииежемесячно |
| 14 | Студия восточного танца Амрита» - второй состав | Вторник, четверг20.00 – 21.00 | Майхровская И.Ю. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие- апрель |
| 15 | Студия восточного танца Амрита» - (основной состав) | Вторник, четверг –19.00 – 20.00 | Майхровская И.Ю. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие - апрель |
| 16 | Студия декоративно – прикладного творчества «Пошехонский сувенир» (живопись,керамика, батик) | 12.00 -14.00, воскресенье. | Тычинина Е.Г. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие- август |
| 17 | Клуб выходного дня «Игровой дворик» | Каждое воскресенье | Мельникова Н.В. | Проверка документацииежемесячно |
| 18 | Театральная студия «Настроение» | 14.00-16.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенье. | Конышева Е.И. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие- август |
| 19 | Подготовительная танцевальная группа (10 – 12 лет) ансамбля «Согожаночка» | Пятница 19.00 -20.00Среда 19.00 -20.30 | Майхровская И.Ю. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие- Открытый урокмай |
| 20 | Творческое объединение «Радуга» | 10.00-13.00 понедельник, вторник, среда. | Добрецова Л.Б. | Проверка документацииежемесячноотчетное мероприятие- август |
| 21 | Любительское объединение «Непоседы» для детей дошкольного возраста (дискотека) | 18.00-20.00 суббота2 раза в месяц | Мельникова Н.В | Проверка документацииежемесячно |
| 22 | Клуб «Ветеран» | Раз в месяц, вторник с 13 – 15 часов. | Шабанова И.И. | Проверка документацииежемясячно |
| 23 | Молодёжный клуб «Райн бов» | 16.00 – 19.00среда | Черносвитова М. | Проверка документацииежемесячно |
| 24 | Киноклуб « Продлёнка» для младшего школьного возраста | По индивидуальному графику | Соловьёва М.В. | Проверка документацииежемесячно |
| 25 | Киноклуб «Сказка» для дошкольного и младшего школьного возраста. | По индивидуальному графику | Соловьёва М.В. | Проверка документацииежемесячно |
| 26 | Спортивная секция по бильярду и теннису. | 19.00-23.00 вторник, четверг, суббота. | Быков А.А. | Проверка документацииежемесячно |
| 27 | Творческое объединение прикладного творчества «Мукасолка, плетение» | 2 раза в месяц по воскресениям с 12 – 14 часов. |  | Проверка документацииежемесячно |
| **28** | Тренажёрный зал «Торнео» | 16.00-20.00 с понедельника по пятницу. | Шашков Д.С. | Проверка документацииежемесячно |
| **29** | Молодежный клуб «Радуга» | 21.00 – 01.00Суббота. | Кошкин А.М.Черносвитова М. | Проверка документацииежемесячно |

**ПЛАН РАБОТЫ С ДЕТЬМИ НА 2017 год.**1. Работа любительских объединений « Непоседы», «Сказка», «Продлёнка», «Игровой дворик».
2. Подготовить и провести праздничное мероприятие, посвящённое открытию детской площадки аттракционов 1 мая «Весенний каламбур»
3. Работа площадки детских аттракционов: батут, электромобили, катание на каруселях «Солнышко», «Юнга», «Колокольчик» с мая по сентябрь.
4. Демонстрация кинофильмов, показ мультфильмов в формате 3Д и2Д в течение всего года.
5. Проведение игровых программ для воспитанников детских садов и летних лагерей:

**Январь** «В гостях у Снегурочки»Февраль « Веселый перекресток» ( правила дорожного движения)**Март** « Веселый перекресток»**Апрель** «Искатели развлечений»**Май** «На весенней лужайке»**Июнь** - Праздник детства, игровая программа «Ура, каникулы»«Поиск сокровищ»**Июль** «Спортивные состязания с Ириской»**Август** - День города: конкурс рисунков на асфальте « Мой любимый город»**Сентябрь** – «Полёт в страну знаний»**Октябрь** – «Волшебница осень»**Ноябрь** – «Красный, жёлтый, зелёный» ( по правилам дорожного движения)**Декабрь** «Предновогодние чудеса»*Повышение квалификации* |
| 1. | Творческие лаборатории Областного Дома народного творчества | ОДНТПо графику | В течение года | Методист 1 категории Полубабкин В.А. |
| 1 |  Областной семинар-совещание руководителей КДУ области. | ОДНТ | февраль | Васильев А.Г. Иванова О.В. |
| 2 | Областной семинар практикум организаторов досуга детей | ОДНТ | апрель | Мельникова Н.В. |
| 3 | Школа эстрадного танца |  ОДНТ 2 раза в месяц | В течение года |  Зам. Директора Иванова О.В. |
|  4. |  - областной семинар ОДНТ «Затея 21 века» |  ОДНТ | ноябрь | Методист 1 категории Полубабкин В.А. |
| 4 | Курсы повышения квалификации работников культуры:а) семинар — практикум для руковдителй народных танцевальных коллективов «Жанры народного танца. Хоровод»б) Выездной семинар по обмену опытом для директоров КДУ на базе учреждений культуры Тульской области. " Менеджмент: управленческая и хозяйственная деятельность руководителя современного учреждения культуры» |  УМЦКиИ  | апрельоктябрь | балетмейстерыВасильев А.Г. – директор МУК «МКДЦ» |
|  |
| **План****работы методического кабинета на 2017 год.**1. Учеба кадров.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Датапроведения | Местопроведения | Ответственный | Содержательная часть |
| 1 | Районный семинар клубных работников главная тема: «Планирование на 2017 год» | 20 января | МУК МКДЦ | Иванова О.В. | План семинара(приложение) |
| 2 | Совещание «Независимая оценка качества и рейтинг учреждений культуры среди поселений» | февраль | МУК МКДЦ | Иванова О.В. | Информация.Начальник ОКМС и Т Семенова Е.А. |
| 3 | Районный семинар – практикум по сохранению нематериальных культурных ценностей (методическая помощь в правильной обработке и записи собранного материала) | февраль - март | по поселениям | Иванова О.В. | Посещение методических дней в поселениях по графику |
| 4 | Районный семинар - практикум «Работа с мастером прикладного творчества» (мастер- класс «Лепка из глины») | май | МУК МКДЦ | Иванова О.В. | Практическое обучение работников КДУ на базе мастерской «Пошехонский сувенир» |
| 5 | Посещение обучающих мастер-классов по ткачеству | Февраль - май | ОДНТ г. Ярославль | Иванова О.В. | Практическое обучение работников КДУ (по итогам выставка традиционных рукоделий – октябрь 2017 г) |
| 6 | Районный семинар «Планирование работы на летний период» (праздники села, районные мероприятия: фестиваль «Годы молодые», выставка прикладного творчества «Мастера с Согожи реки», работа с детьми во время летних каникул) | Май | МУК МКДЦ | Иванова О.В. | Положения районных мероприятий, методические рекомендации по планированию работы с детьми в летний период |
| 7 | Районный семинар «Новогодние забавы»Разработка положений Фестиваля народных традиций;Работа с сельскими учреждениями по подготовке фестиваля.Методические рекомендации по подготовке мероприятий: День пожилого человека,День матери, День инвалида. | сентябрь-октябрь |  | Иванова О.В. | Методические рекомендацииПрактические занятия, выезд в сельские учреждения. |

1. **Сохранение нематериальных культурных ценностей**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Дата | Ответственный | Содержательная часть |
| 1 | Творческий проект: фольклорная программа «Во беседушке гуляем» | Февраль – подготовка август - презентация | Иванова О.В. | Сценарный план,  устные традиции и формы выражения, включая язык в качестве носителя нематериального культурного наследия, исполнительское искусство, обычаи, обряды, празднества Пошехонского района, связанные с традиционными ремеслами;запись танцевального номера «Пошехонская кадриль» |
| 2 | Выпуск буклета о фестивале народных традиций | ноябрь | Иванова О.В. |  |

 |

**Финансово – хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  1. | Проектно- сметная документация | 1 квартал | Иванова О.В. зам. директора МУК «МКДЦ". |
| 2 | Приобретение компьютеров для работы специалистам МУК «МКДЦ»Блюрей для кинотеатра | В течение года. | Васильев А.Г. - директор МУК «МКДЦ» |
| 3 |  Приобретение звукоусилительной аппаратуры ,гармошки | 2- 3 квартал | Васильев А.Г. - директор МУК «МКДЦ» |
| 4 | 1.Пошив костюмов для детского танцевального коллектива.2.Пошив костюмов для танцевальных коллективов «Радуга»3.пошив костюмов для хоровой группы ансамбля «Согожаночка» | В течении года | Зам. Директора Иванова О.В. |

**Ремонтные работы в 2017 году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Произвести ремонтные работы на площадке детских аттракционов, сделать обследование каруселей, подготовить всю документацию для работы аттракционов. | апрель | Иванова О.В. – зам. директора МУК «МКДЦ»,Смирнов Н.А. Рабочий по зданию.Васильева Е. - нач. хоз. отдела |
| 2. | Подготовить сметную документацию для ремонтных работ помещений Преображенского д.2 | 1 - 2 квартал | Иванова О.В. – зам. директора МУК «МКДЦ» |
| 3. | Подготовить сметную документацию для ремонтных работ помещений Преображенского д.1 | 1- 2квартал | Иванова О.В. – зам. директора МУК «МКДЦ» |
| 4 | Текущие ремонтные работы ( подкраска помещений 1 — 2 этажей) | В течение года | Васильева Е. Нач. Хоз . части директора МУК «МКДЦ» |
| 5 | Ремонтные работы кинотеатр «Юбилейный»плитка ( санузел) | март | Васильева Е. Нач. Хоз . части директора МУК «МКДЦ»Смирнов Н.А.- рабочий по зданию |

**Издательская деятельность:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование издания | Дата выпуска |
| Буклет оДоме культуры | 1 кв. |
| Буклет о хоре ветеранов | 2 кв. |
| Буклет о танцевальном коллективе «Радуга» | 2 кв. |
| Буклет о кинотеатре «Юбилейный» ( работа молодежного центра) | 2 кв. |
| Буклет о вокальной группе «Своя волна» | 2 кв. |
| Буклет о студии восточного танца «Амрита» | 3кв. |
| Буклет о студии прикладного творчества «Пошехонский сувенир» | 3 кв. |
| Информационный буклет о результатах участия КЛО в районных и областных , мероприятиях, фестивалях и конкурсах. | 4 кв. |

 **Улучшение качества предоставляемых услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный  |
| Организация мероприятий по улучшению информационной открытости и доступности учреждения. |
| 1 | Поддержка существующего сайта МКДЦ, своевременное размещение информации на сайтах. | Обновление информации не реже 1 раз в 10 дней | Иванова О.В. |
| 2 | Активизация работы в соцсетях, обновление информации | еженедельно | Иванова О.В. |
| 3 | Обновление информации в группах в контакте | еженедельно | Черносвитова М.Мельникова Н. |
| 4 | Наружная реклама (афиша,листовки) |  За неделю до мероприятия | Черносвитова М.Богомолова А. |
|  Организация мероприятий по повышению комфортности предоставления услуг потребителям и компетентности работников учреждения |
| 1 | Обеспечение сотрудников учреждения ( кассир, контролер, дежурный 1 и 2 этажа, директор), общающихся с посетителями, индефикационными карточками (бейджиками) |  До 1 марта 2017 года | Васильев А.Г. |
| 2 |  Инструктирование сотрудников учреждения правилам общения с посетителями перед мероприятием. | За день до мероприятия | Иванова О.В. |
| 3 | Организация мероприятий по повышениюквалификации сотрудников МКДЦ, в том числе участие в фестивалях, конкурсах профессионального мастерства, курсах и др.)(6 человек) | В течении года ( План ОДНТ, ОУМЦК иЦ | Куприянова Т. |
| Организация мероприятий по улучшению качества предоставляемых услуг. |
| 1 | Укрепление материально-технической базы учрежденияПодготовить сметную документацию для ремонтных работ помещений Преображенского д.2Текущий ремонт - ДКПриобретение: - костюмов для КЛО - зукоусилительной аппаратуры, - гармони, - компьютеров | В течении года | Васильев А. |
| 2 | Улучшение форм привлечения зрителей/ посетителей в учреждение культуры:- распростанение афиш и билетов по учредждениям. | В течении года | Иванова О |
| 3 |  Проведение отчетных концертов, мероприятий, выставок :- Хор ветеранов,- Ансамбль «Своя волна»- Ансамбль «Согожаночка»- Танцевальный коллектив «Радуга»- Творческого объединения «Пошехонскийц Сувенир»- участие КЛО в мероприятиях Дома культуры | По плану | Куприянова Т. . |
|  |  |  |  |

 **ДОХОДЫ ВНЕБЮДЖЕТНОГО СЧЁТА В 2016 году.**

Выручка:

 - от показа концертных программ – 98000 рублей

- от показа спектаклей — 30000 рублей

 -от работы площадки детских аттракционов – 207000 рублей

- от дискотек — 55000 рублей

- от кинопоказа – 48000 рублей

- от показа фильмов в формате 3Д – 42000 рублей

-бильярд — 17000 рублей

- от занятий в тренажёрном зале – 12000 рублей

-студия восточного танца, студия «Тонус» — 16000 рублей

-от проведения совместных мероприятий.- 25000 рублей

***Всего: 550 000 рублей.***

 Директор МУК «МКДЦ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Художественный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_